

Na temelju članka 9. stavka 10 Zakona o grobljima („Narodne novine“, broj: 78/25 i 80/25) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

O D L U K U O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovom se Odlukom propisuje obavljanje komunalne djelatnosti upravljanja grobljima na području Grada Zadra, a naročito:
 - mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
 - iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
 - ukopi i privremeni ukopi
 - način ukopa nepoznatih osoba
 - produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
 - održavanje groblja i uklanjanje otpada
 - veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
 - uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
 - uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
 - uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade,
 - uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
 - mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
 - pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
 - prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Članak 2.

1. Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.
2. Dio Gradskog groblja u Zadru koji se nalazi na k.č. 7648 i 7650 k.o. Zadar, oznake NGA i PG, posebno je zaštićeno kulturno dobro upisano u registar kulturnih dobara u RH-Listu zaštićenih kulturnih dobara pod br. Z-756, te se na njega odnose odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
3. Na Gradskom groblju u Zadru postoje spomenici velike vrijednosti kao što su Kolumbarij (NGA, polje VIII), Rimski akvadukt (PG-SGA), Ulaz/zid u polje NGA, Veliki križ (NGA, polje V) i Križ (PG).

Članak 3.

1. Grobljima na području Grada Zadra upravlja trgovačko društvo Nasadi d.o.o., OIB 76576861981 (u daljnjem tekstu: Upravitelj).

II. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE PRAVNE OSOBE KOJA UPRAVLJA GROBLJEM

Članak 4.

1. Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja, ukop i kremiranje umrlih osoba te poduzimanje svih drugih potrebnih radnji sukladno važećim propisima.
2. Upravitelj groblja donosi položajni plan grobnih mjesta sukladno propisima (u daljnjem tekstu: Položajni plan).
3. Upravitelj groblja vodi propisani grobni očevidnik čiji je sastavni dio Položajni plan, sukladno Zakonu o grobljima.
4. Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.
5. Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara te na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.
6. Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, te krajobraznim i estetskim vrijednostima.
7. Upravitelj groblja može surađivati s mjesnim odborima i udrugama radi očuvanja mjesnih običaja i tradicije.

Članak 5.

1. Upravitelj groblja obvezan je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere potrebne da se osiguraju grobna mjesta za potrebe redovnog ukopa umrlih osoba na području Grada Zadra.
2. Ako nema dovoljno prostora na groblju Upravitelj groblja dužan je pravovremeno predložiti Gradu rekonstrukciju, proširenje ili gradnju novog groblja.

III. VRSTE I IZGLED GROBNIH MJESTA

Članak 6.

1. Grobno mjesto je grob, grobnica, niša, pretinac, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.
2. Grobno mjesto definirano je Položajnim planom grobnih mjesta.
3. Vrste grobnih mjesta utvrđuju se temeljem projektne dokumentacije.
4. Svako grobno mjesto sa poznatim korisnikom mora biti označeno prikladnim nadgrobni znakom i natpisom.
5. Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje, kao niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.
6. Kosturnica je zajedničko grobno mjesto u koju se prenose posmrtni ostaci pokojnika iz razloga utvrđenih zakonom ili ovom Odlukom.

IV. DODJELA GROBNIH MJESTA, STJECANJE PRAVA KORIŠTENJA, KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA

Članak 7.

1. Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema Položajnom planu za svako groblje posebno, redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u planu.
2. Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili,

neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

3. Ukoliko ne postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta, prednost pri dodjeli grobnih mjesta imaju hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata sa 70% – 100% oštećenja organizma a pod sljedećim uvjetima:
 - da su dokazali status hrvatskog ratnog vojnog invalida;
 - da prethodno nisu imali pravo korištenja grobnog mjesta;
 - da on i/ili bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, već nemaju pravo korištenja grobnog mjesta.
4. Hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata i/ili bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, koji su prethodno već imali pravo korištenja grobnog mjesta ali su pravo korištenja ustupili trećoj osobi, nemaju pravo na prednost pri dodjeli grobnog mjesta.
5. Ostali hrvatski branitelji iz Domovinskog rata i članovi njihovih obitelji ostvaruju prava sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Članak 8.

1. Upravitelj groblja na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje izgrađeno grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.
2. Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i visini naknade donosi se kod dodjele novoizgrađenog grobnog mjesta na korištenje, kod dodjele na korištenje grobnog mjesta bez korisnika novom korisniku ili nasljednicima korisnika, odnosno nasljednicima ukopanih u to grobno mjesto, sukladno Zakonu o grobljima.
3. Kod svake promjene korisnika grobnog mjesta upravitelj groblja donosi rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta.
4. Protiv rješenja iz stavaka 2. i 3. ovoga članka može se izjaviti žalba upravnom odjelu Grada Zadra nadležnom za komunalne poslove.
5. Iznimno od odredbi stavaka 2. i 3. ovoga članka, kod privremenog ukopa u zemljani grob ili kod privremenog zakupa police u grobnicama Upravitelja groblja, ne donosi se rješenje o dodjeli grobnog mjesta ni rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta.
6. Grobna mjesta mogu se dodjeljivati na korištenje na neodređeno vrijeme u postupku javnog poziva objavljenog u lokalnim glasilima i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, za grobna mjesta bez korisnika, po isteku propisanih rokova sukladno odredbama Zakona o grobljima.

Članak 9.

1. Korisnik grobnog mjesta je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto.
2. Korisnik grobnog mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku.
3. Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.
4. Korisnik može trećim osobama ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta.
5. Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju i ugovor o ustupanju, sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, dostavljaju Upravitelju groblja po službenoj dužnosti.
6. Pravni posao iz stavka 4. ovog članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.
7. Upravitelj groblja će, nakon što mu sud odnosno javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.
8. Dokumentaciju iz stavka 5. ovoga članka izdanu odnosno zaključenu prije 17. svibnja 2025. godine, stranka je dužna sama dostaviti Upravitelju groblja radi donošenja odgovarajućeg rješenja.
9. Protiv rješenja iz stavka 7. ovog članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove.
10. Ako ima više korisnika grobnog mjesta, a ne radi se o ustupanju korištenja među korisnicima, za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.
11. Kada korisnik ustupa drugoj osobi ugovorom pravo korištenja grobnog mjesta, Upravitelj groblja nema obvezu premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz ustupljenog grobnog mjesta u

zajedničku kosturnicu.

Članak 10.

1. Na mrežnim stranicama Upravitelja groblja moguće je izvršiti uvid u dio grobnog očevidnika koji sadrži podatak o grobnom mjestu, imenu i prezimenu korisnika grobnog mjesta i imenu i prezimenu ukopanih osoba.
2. Osobe koje imaju pravni interes mogu izvršiti uvid u grobni očevidnik radi provjere upisanih podataka i u prostorijama Upravitelja u radno vrijeme u radnim danima.

V. PRAVO UKOPA

Članak 11.

1. Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drukčije.
2. Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.
3. Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.
4. Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika te uz dostavu Upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.
5. Prestanak prava ukopa iz stavka 4. ovoga članka može se upisati u grobni očevidnik i na temelju sporazuma, odluke suda ili ovjerene pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.
6. Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.
7. Ako pravo korištenja grobnog mjesta ima više korisnika, za stjecanje prava ukopa osobi iz stavka 3. ovog članka, kao i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.
8. Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukapati:
 - osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto,
 - osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obiteljisukladno stavku 2. ovoga članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.
9. Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.
10. Protiv rješenja iz stavka 9. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Grad Zadar, upravni odjel nadležan za komunalne djelatnosti.
11. Troškove ukopa osigurava obitelj umrloga ili osoba koja je bila dužna za života skrbiti o umrlome. Ukoliko ne postoji osoba koja bi snosila troškove ukopa ili ako ona odbije ili nije u mogućnosti, za pokojnike koji su u trenutku smrti imali prebivalište u Gradu Zadru, troškove će podmiriti Grad Zadar.
12. Grad ima pravo na naknadu troškova ukopa od osoba koje su ih bile dužne podmiriti troškove ukopa ili iz ostavine umrlog ukoliko je umrli ima.

VI. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI**Članak 12.**

1. Na području Grada Zadra, na grobljima koja su dodijeljena tvrtki Nasadi d.o.o. na upravljanje (u daljnjem tekstu: groblja) ukope obavlja trgovačko društvo Nasadi d.o.o.
2. Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno kao korisniku grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje je imala pravo ukopa ili u grobno mjesto koje odredi Upravitelj groblja ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto.
3. Iznimno od stavka 1. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati izvan groblja ako to odobri upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove uz prethodno pozitivno mišljenje sanitarne inspekcije i upravni odjel Grada Zadra nadležan za poslove zdravstva.
4. Kremirane posmrtnne ostatke tijela umrle osobe dopušteno je, na pisani zahtjev korisnika usluge Upravitelju groblja, prosipati na Gradskom groblju u Zadru, na prosipaonici pepela posebno izgrađenoj u svrhu prosipanja pepela pokojnika.

Članak 13.

1. Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka jedne godine od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.
2. Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka jedne godine od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
3. Premještanje posmrtnih ostataka u limenom lijesu u grobnici može se obaviti kad se steknu uvjeti za premještanje, a s obzirom na stanje posmrtnih ostataka koji se nalaze u limenom lijesu, odnosno ovisno o stanju samog limenog lijesa.
4. Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz st. 1. i 2. ovog članka ako prostorno tehnički uvjeti to dozvoljavaju, odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinog grobnog mjesta.
5. Privremeni ukopi u zemljani grob mogu se odobriti na određeno vrijeme od 15 godina.
6. Pravo ukopa u zemljani grob imaju osobe koje imaju prebivalište na području Grada Zadra.
7. Privremeni ukop u zemljani grob moguće je označiti opremom i nadgrobnom dekoracijom koja nije trajno povezana s podlogom.
8. U popunjena grobna mjesta u zemljanim grobovima koja se dodjeljuju na privremeno korištenje, može se odobriti ukop nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa.
9. Prije novog ukopa u zemljani grob Upravitelj groblja obavezan je postojeću opremu i pogrebnu dekoraciju groba ukloniti i deponirati u svom skladištu na vrijeme od 6 mjeseci.
10. Oprema i ukrasi groba čiji je vlasnik obaviješten, a isti je ne preuzme u roku od 6 mjeseci, smatra se napuštenom.
11. Upravitelj groblja će prije dodjele popunjenog zemljanog grobnog mjesta drugom korisniku, premjestiti ostatke preminulog iz popunjenog grobnog mjesta u zajedničku grobnicu (kosturnicu) izgrađenu za tu namjenu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
12. Ukop u popunjena grobna mjesta iz stavka 5. izvršit će se na osnovi redoslijeda utvrđenog rasporedom korištenja zemljanih grobnih mjesta kojeg donosi Upravitelj groblja.
13. Privremeni ukop na policu u grobnicama Upravitelja groblja, odobrava se na vrijeme od 3 godine. Obitelj pokojnika sklapa s Upraviteljem groblja ugovor o zakupu grobnog mjesta (police) u zajedničkoj grobnici. Ukopno mjesto (polica) se može zakupiti na najduže tri (3) godine.
14. U grobna mjesta za urne, urna se može položiti bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

VII. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA**Članak 14.**

1. Pokojnu "nepoznatu osobu", pokojnog korisnika sustava socijalne skrbi koji nema obitelj ili beskućnika, koji u trenutku smrti ima prebivalište na području Grada Zadra, Upravitelj groblja ukapa u zemljani grob a sredstva se osiguravaju iz proračuna Grada Zadra.
2. Upravitelj groblja dužan je u registru umrlih osoba upisati sve dostupne podatke o umrloj "nepoznatoj osobi".
3. Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta pokojnika iz stavka 1. održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

VIII. ISKOP I PREMJEŠTANJE POSMRTHNIH OSTATAKA**Članak 15.**

1. Iskop umrlih osoba, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika ili djece umrle osobe. Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom propisima o nasljeđivanju.
2. Iskop posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici Upravitelja groblja na grobljima kojima upravlja Upravitelj groblja.
3. Iskop posmrtnih ostataka vrši se radi prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa u drugo grobno mjesto na istom groblju, u drugo grobno mjesto u istom naselju ili u drugo grobno mjesto na području Republike Hrvatske ili u inozemstvu.
4. Upravitelj groblja dužan je postupak i način iskopa i premještanja posmrtnih ostataka pokojnika regulirati internim aktom.

IX. UTVRĐIVANJE GROBNIH MJESTA BEZ KORISNIKA TE STJECANJE PRAVA KORIŠTENJA NA TIM GROBNIM MJESTIMA**Članak 16.**

1. Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.
2. Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.
3. Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.
4. Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove.
5. Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.
6. Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovoga članka smatra da je grobno mjesto bez korisnika, može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije

dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

7. Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.
8. Prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku Upravitelj groblja će premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz groba bez korisnika u zajedničku kosturnicu osim u slučaju ako članovi obitelji, srodnici ili druge osobe, sukladno posebnom propisu, zatraže iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto ili ako osoba kojoj će korištenje grobnog mjesta biti dodijeljeno dostavi Upravitelju groblja javnobilježnički ovjerenu izjavu da je suglasna da posmrtni ostaci ostanu u grobnom mjestu, a sve pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
9. Opremom i uređajem grobnog mjesta za koje se utvrdio prestanak prava korištenja, a koju korisnik grobnog mjesta nije preuzeo sukladno stavku 6. ovoga članka, Upravitelj groblja može slobodno raspolagati, odnosno prodati novom korisniku prilikom ponovne dodjele grobnog mjesta.

Članak 17.

1. Grobno mjesto koje je sukladno pravomoćnom rješenju Upravitelja groblja proglašeno grobnim mjestom bez korisnika, može se dodijeliti novom korisniku putem javnog natječaja.
2. Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka Upravitelj groblja objavljuje u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.
3. Tekst objave javnog natječaja obvezno sadrži: podatke o groblju na kojem se nalazi grobno mjesto, površini grobnog mjesta, jamčevini, roku za podnošenje prijave, početnoj cijeni, kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, roku u kojem se donosi odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili odluka o poništenju javnog natječaja.
4. Osim podataka iz stavka 3. ovoga članka, tekst objave javnog natječaja može sadržavati i druge podatke.
5. Po isteku roka za prikupljanje ponuda, Upravitelj groblja provodi javno otvaranje ponuda, te u određenom roku donosi odluku o izboru najpovoljnije ponude. S izabranim ponuditeljem sklapa ugovor o prodaji opreme i uređaja groba i donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i visini naknade za dodjelu grobnog mjesta.
6. S opremom i uređajima grobnog mjesta koja imaju status zaštićenog kulturnog dobra ili status spomenika velike vrijednosti, a koje Upravitelj groblja prodaje izabranom ponuditelju putem javnog natječaja, potrebno je postupati sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
7. Početnu cijenu za opremu i uređaje groba koje se dodjeljuje putem javnog natječaja određuje Upravitelj groblja na temelju procjene vrijednosti izrađene od strane ovlaštenog procjenitelja, uz suglasnost Nadzornog odbora.

Članak 18.

1. Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ne dodjeljuju se novom korisniku, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Grad Zadar.
2. Odluku o proglašenju znamenite povijesne osobe iz stavka 1. ovoga članka, uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti i Hrvatskog instituta za povijest, donosi Gradsko vijeće Grada Zadra.
3. Mišljenje o značenju znamenite povijesne osobe potrebno je zatražiti prilikom utvrđivanja grobnih mjesta kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta.

4. Mišljenje iz stavka 2. ovoga članka daje se na temelju obrazloženog prijedloga Gradskog vijeća Grada Zadra.
5. Odluku o lokalno značajnoj osobi iz stavka 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće Grada Zadra.

X. PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE I GODIŠNJA GROBNA NAKNADA ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 19.

1. Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje korisnici plaćaju jednokratnu naknadu čiju visinu utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.
2. Naknada za dodjelu grobnog mjesta obračunava se sukladno veličini grobnice u kvadratnim metrima (m^2 x utvrđeni iznos naknade) uvećano za vrijednost stope PDV-a.

Članak 20.

1. Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.
2. Nakon donošenja Rješenja o pravu korištenja grobnog mjesta korisnik raspolaže grobnim mjestom.
3. Godišnju naknadu iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Upravitelj groblja na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja ovisno o vrsti grobnog mjesta, sukladno propisima koji uređuju predmetno područje.
4. Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina) te drugih troškova.
5. Naknada se plaća na temelju uplatnica koje Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum ili izjavu s vlastoručnim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.
6. U slučaju više korisnika grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od sukorisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se sukorisnici na temelju sporazuma s vlastoručnim potpisima ne dogovore drugačije, te isti dostave Upravitelju groblja.

XI. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 21.

1. Upravitelj groblja je obavezan groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema pokojnicima, na način da groblje i prateće građevine budu uređeni i čisti, te u funkcionalnom smislu ispravni.
2. Upravitelj groblja skrbi o održavanju groblja, a isto podrazumijeva čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i putova na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina, sadnja i održavanje zelenila, sve sukladno Zakonu o grobljima.
3. Pod otpadom u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospjeli na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja.
4. Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja obavlja se na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima te iskazivanju poštovanja prema pokojnicima.
5. Održavanje groblja provodi se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada Zadra.

6. Pogrebi se obavljaju sukladno aktima Upravitelja groblja.

Članak 22.

1. Upravitelj groblja ne odgovara za štete nastale na grobnim mjestima koje prouzrokuje treća osoba ili koje su nastale uslijed djelovanja više sile.

Članak 23.

1. Svi građevinski i kamenoklesarski radovi na groblju moraju se izvoditi sukladno važećim propisima i aktima o ponašanju na groblju donesenim od strane Upravitelja groblja.
2. Poslovi iz stavka 1. ovog članka obavljaju se isključivo sukladno prethodnom odobrenju Upravitelja groblja.
3. Izvođači radova su pri tome dužni;
 - radove izvoditi u vremenu koje odredi Upravitelj groblja pri čemu se mir i pijetet prema mrtvima mora očuvati u najvećoj mjeri,
 - na mjestu izvođenja radova držati građevinski materijal samo kraće vrijeme u i količini koja ne smije ometati prometovanje na groblju,
 - za odvoz materijala i odvoz viška materijala namijenjenog građenju, te za odvoz otpadnog materijala, koristiti samo puteve i staze koje odredi Upravitelj groblja,
 - u slučaju prekida radova i po njihovu završetku, bez odlaganja dovesti gradilište u prvotno stanje,
 - izljevna mjesta na vodovodu koristiti samo namjenski (korištenje vode za pranje priručnog i drugog alata je zabranjeno), te nakon svake upotrebe treba obvezno zatvoriti slavinu.
4. Odredbe ovog članka odnose se i na korisnika grobnog mjesta kada namjerava opremiti ili urediti grobno mjesto.
5. Upravitelj groblja zabranit će svako izvođenje radova koje je započeto suprotno odredbama ovog članka i suprotno aktima o pravilima ponašanja na groblju.

Članak 24.

1. Za materijal, oblik i način uređenja grobnog mjesta korisnik mora ishoditi suglasnost Upravitelja groblja.
2. Ako se korisnik odluči na grobno mjesto postaviti nadgrobni spomenik od materijala trajne vrijednosti, njegov oblik i način izvedbe moraju biti primjereni okolini i mjesnim običajima.
3. Za radove na grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja potrebno je prethodno pribaviti i odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 25.

1. Korisnik grobnog mjesta dužan je voditi brigu da grobno mjesto stalno bude uredno i čisto a nadgrobni uređaji ispravni odnosno da ne predstavljaju opasnost po sigurnost i stabilnost drugih grobnih mjesta i/ili posjetitelja groblja. Prilikom održavanja grobnog mjesta korisnik mora voditi računa da ne ošteti i ne nagrđi susjedna grobna mjesta a otpad mora odlagati u namjenske spremnike.
2. Upravitelj groblja će pisanim putem upozoriti korisnika grobnog mjesta koji postupa suprotno stavku 1. ovog članka, a ako nakon upozorenja korisnik i dalje postupa protivno stavku 1. ovog članka, Upravitelj groblja podnijet će prijavu komunalnom redarstvu Grada Zadra.

Članak 26.

1. Upravitelj groblja dužan je na prikladnim i vidljivo označenim mjestima na groblju osigurati posude za odlaganje smeća, ostataka cvijeća, vijenaca i ostalog otpadnog materijala, te voditi brigu o njegovom odvozu i uklanjanju istog.

Članak 27.

1. Korisnici, izvođači radova, građani te ostali posjetitelji dužni su pridržavati se svih propisanih pravila ponašanja na groblju koje propisuje Upravitelj groblja aktima o ponašanju na groblju.

Članak 28.

1. Sve što ovom Odlukom nije obuhvaćeno, a odnosi se na upravljanja grobljem obavlja se sukladno odredbama važećeg Zakona o grobljima i važećim podzakonskim aktima.

XII. NADZOR NAD PRIMJENOM OVE ODLUKE**Članak 29.**

1. Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove.
2. Komunalni redari imaju ovlast obavljanja nadzora nad provedbom odredbi ove Odluke u skladu s ovlastima koje proizlaze iz zakona kojim se uređuje održavanje komunalnog reda.

XIII. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 30.**

1. Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 eura do 1.320,00 eura kaznit će se pravna osoba za prekršaj ako:
 - postupa protivno odredbi članka 23. ove Odluke
 - postupa protivno odredbi članka 24. ove Odluke
 - postupa protivno odredbama članka 25. stavak 1. ove Odluke
 - postupa protivno odredbama članka 27. ove Odluke
2. Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura do 265,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.
3. Novčanom kaznom u iznosu od 132,00 eura do 663,00 eura kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu registriranu samostalnu djelatnost.
4. Novčanom kaznom u iznosu od 40,00 eura do 132,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 31.**

1. Upravitelj groblja dužan je u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti svoje akte s ovom Odlukom.
2. Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju i održavanju groblja na području Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/02).
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 363-01/26-01/206

URBROJ: 2198-1-01-26-7

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.